

## 香川大学インターナショナルオフィス非常勤教員 募集要項

香川大学インターナショナルオフィスは、国際研究支援センター、留学生センター及びグローバルカフェセンターからなり、留学生の受け入れや日本人学生の海外派遣の推進、大学間学術交流協定の締結、国際共同研究推進や国際シンポジウム開催などに関わる業務を担当し、大学のグローバル化に貢献しています。グローバル・カフェは、グローバルカフェセンターに所属し、日本人学生と留学生向けに正課外のクラスを提供しています。学生が様々な言語や文化を学び、イベントを楽しむスペースです。この度、グローバルカフェセンターでは、下記のとおり非常勤教員を募集します。

### 記

1. 所属 香川大学インターナショナルオフィス  
<https://www.kagawa-u.ac.jp/kuio/>
2. 募集人員 ※1非常勤教員 (※2Global Café担当) 助教相当 1名
3. 職務内容 主たる業務:
  - 1) Global Café のマネジメントおよび教育カリキュラム策定に関すること
  - 2) Global Café のクラス (英語クラス週8時間程度を担当)、セミナー、イベント等の企画・運営・実施・報告に関すること
  - 3) 海外への情報発信に関すること (英語版ホームページの管理・運営、英語版情報媒体の作成等)従たる業務:
  - 1) 日本人学生の海外留学に係る業務 (教育、相談等)、および外国人と日本人の交流促進のための交流活動の企画、実施に関すること (※3国際寮等のイベント等も含む)
  - 2) インターナショナルオフィス教員や他部局・センターの協力教員が開講する授業の補佐等教育活動や、地域連携・貢献活動、およびGlobal Caféの活動に関連する研究に関すること
  - 3) その他、インターナショナルオフィスの業務に関すること  
(留学生ガイダンス等)上記主たる業務および従たる業務に示す各種クラス、セミナー、イベント等は、オンライン対応も含む。
4. 応募資格 次の要件を満たす者であること
  - 1) 修士以上の学位を有する者又はそれと同等以上の経験・知識を有する者
  - 2) 上述の職務を円滑に遂行できる英語および日本語の読解・文章作成能力を有する者  
英語を第一言語としない場合は英語圏への留学経験が1年以上あることが望ましい  
日本語を第一言語としない場合は日本語能力試験N3レベル以上の日本語能力を取得していることが望ましい
  - 3) 他部局の学生や教員および外部の国際団体等と接する職務であるので、教育への情熱・技量とともに、協調性・共感性を有する者
  - 4) パソコン (ワード、エクセル等) での作業が可能であり、オンラインでの授業やイベントの実施が可能なる者
  - 5) 大学等の高等教育機関で英語の教育実績を有することが望ましい
5. 応募方法
  - 1) 応募書類
    - ① 履歴書等 (添付様式に記載し、写真貼付のこと)
    - ② 英語能力を証明する書類 (TOEIC、IELTS等のスコア) の写し  
英語を第一言語としている者は必要ありません。
    - ③ 日本語能力を証明する書類 (日本語能力試験結果通知等) の写し

日本語を第一言語としている者は必要ありません。

- 2) 応募期限：令和6年5月17日（金） 17：00必着  
・応募期限を過ぎた場合には、いかなる場合も受領できません。

3) 書類提出・連絡先

郵送もしくはメール送付で提出

メール送付の場合は、メール件名に「インターナショナルオフィス非常勤教員  
応募書類送付」としてください。

郵送の場合は、封筒表面に「非常勤教員応募書類在中」と朱書して書留で  
送付してください。応募書類は、原則として返却しません。

〒760-8521 香川県高松市幸町1番1号

香川大学 教育・学生支援部 国際課 清川

E-mail:kokusai-h@kagawa-u.ac.jp

6. 選考の方法

第1次：書類選考（第1次選考の結果は、6月上旬頃通知）

第2次：面接（英語及び日本語）、模擬授業（英語）

（おって、第1次選考通過者のみ、第2次選考詳細を連絡します）

面接のための旅費、宿泊等必要旅費は応募者で負担願います。

7. 採用予定日

令和6年9月1日

8. 雇用期間

採用日から令和7年3月31日まで

（勤務成績等を踏まえ、任期を更新する可能性があります。）

9. 労働条件等

1) 勤務時間等

① 勤務時間：8：30～17：15

専門業務型裁量労働制を適用（みなし労働 1日7時間45分）

② 休日：土・日曜日、祝祭日、年末年始（12月29日から1月3日）

休日に大学の行事等を開催することがあり、出勤していただくことがあ  
ります。（その場合、振替休日により対応）また、学生と接する時間帯で  
の勤務があるため、昼食時間帯や夕方の勤務となる場合もあります。

③ 休暇：年次有給休暇、病気休暇、特別休暇

2) 待遇

① 給与：学歴、職歴等に基づき、本学の給与関係規程により決定する。

② 賞与：年2回（6月、12月）

③ 諸手当：住居手当、通勤手当

④ 社会保険：健康保険、厚生年金保険、雇用保険、労働者災害補償保険

⑤ 宿舍：空き状況次第で入居可能

10. その他

※1 非常勤教員：「国立大学法人香川大学非常勤職員就業規則」の適用を受ける  
職員となります。

[https://www.kagawa-u.ac.jp/somu/kisoku/reiki\\_honbun/x872RG00000038.html](https://www.kagawa-u.ac.jp/somu/kisoku/reiki_honbun/x872RG00000038.html)

※2 Global Café：下記のホームページを参照ください。

<https://www.kagawa-u.ac.jp/kuio/englishcafe/>

※3 国際寮等：本学には、インターナショナルオフィスが管理する留学生宿舍と  
して、「留学生会館」、「花園寮」、「上之町（かみのちょう）国際寮」の3施  
設があります。