

## 大学教育基盤センター特命講師の公募について

1. 職位・募集人員 特命講師（非常勤教員） 1名
2. 職務内容
  - (1) 全学共通科目として提供される英語（週8コマ程度）を担当
  - (2) 専任教員の指示の下、教材開発、TOEIC、FD実施に伴う業務に従事し、専任教員をサポートする
  - (3) e-Learningの管理、非常勤講師のサポート、オフィスアワーの学生指導、グローバルカフェの運営補助
  - (4) その他大学教育基盤センターの目的を達成するために必要な業務
3. 雇用形態等  
任 期：2025年4月1日から2026年3月31日まで  
更新の有無：有（更新の限度：2030年3月31日）  
更新の条件：勤務成績・能力、業務量、人件費の予算の都合  
  
勤務時間：月・水・木 8:30～17:00  
金 9:30～18:00（1日7時間30分・週4日勤務）  
給 与：時給制（時給額の算定は、職歴等に基づき決定）  
（参考：特命講師 時給単価 1,800円～2,700円）  
※講師（教育職員Ⅰ3級）の最低号俸～最高号俸で算定した単価）  
支 給 日：毎月末日締め、翌月17日に支給  
（支給日が土日祝祭日の場合は別途定め）  
賞 与：無  
諸 手 当：条件に該当する場合は、通勤手当あり。  
退職手当：無  
赴任旅費：無  
※国立大学法人香川大学非常勤教員規程・非常勤職員就業規則を適用する。
4. 応募資格
  - (1) 英語関連分野で修士以上の学位を有する方。
  - (2) 合計で2年間以上、後期中等教育または高等教育を行う学校で英語を教えた経験を有する方が望ましい。
  - (3) 日本語を母語としない方は、職務の遂行に十分な日本語の能力を有すること。
5. 採用期日 2025年 4月 1日
6. 応募締切 2024年 11月 29日(金)17:00（日本標準時）
7. 提出書類
  - ・以下の提出書類をメールまたは郵送にて提出してください。  
メールにて提出する場合は、すべてPDFファイル化し、提出先メールアドレスに送付ください（メールの件名は、「大学教育基盤センター特命講師応募\_氏名」とすること）。  
郵送にて提出する場合は、封筒に「大学教育基盤センター特命講師(英語)応募」と朱書き、「大学教育基盤センター長」宛てにて書留郵便で送付ください（上記6. 応募締切必着）。
  - (1) 履歴書 1通
  - (2) 本学に採用された場合の職務に関する抱負  
（A4サイズ、2000字程度、英語の場合1000語程度） 1部
  - (3) 研究業績調書 1部
  - (4) 学位記のコピー 1部

